

Plan de candidatură pentru funcția de Secretar General în cadrul Organizației Studenților Mediciști din Cluj Mandat 2018-2019

Obiectivele urmărite:

- Îndeplinirea sarcinilor aferente poziției de Secretar General, conform Regulamentului Intern al OSM
- Colectarea/întocmirea proceselor verbale ale Consiliului Director, Adunării Generale și sistematizarea proceselor verbale de la nivelul întregii organizații
- Organizarea actelor OSM, arhivarea și facilitarea accesului la acestea
- Trimiterea convocărilor pentru Adunările Generale OSM
- Editarea și distribuirea ordinii de zi a Adunării Generale, Adunării reprezentanților de serie și a Adunării Consiliului Director
- Realizarea procedurilor de legalizare a actelor OSM
- Supervizarea activității de secretariat a OSM
- Menținerea relației între reprezentanții de serie și OSM
- Implicarea în organizarea alegerilor coordonatorilor de proiecte din cadrul OSM
- Implicarea în organizarea alegerilor ofițerilor locali și ai directorilor diviziilor din cadrul Departamentului de Suport
- Rezervarea amfiteatrelor pentru ședințele și activitățile Proiectelor OSM
- Sistematizarea și inventarierea bunurilor și elementelor logistice aflate în posesia organizației și punerea lor la dispoziția coordonatorilor de proiecte
- Sprijinirea coordonatorilor de proiecte în toate acțiunile lor, atât la nivel local, cât și național, respectiv internațional
- Dezvoltarea continuă a bazei de date a voluntarilor OSM pentru garantarea beneficiilor activității de voluntariat
- Dezvoltarea impactului activității de reprezentare în cadrul activității educaționale
- Facilitarea accesului la resursele logistice și educaționale disponibile
- Sprijinirea tuturor membrilor OSM în activitățile lor

**Siminiuc Răzvan-Marian
Anul IV**

**Facultatea de Medicină, Medicină Generală
Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu”, Cluj-Napoca**