

# **ORGANIZAȚIA STUDENȚILOR MEDICINIȘTI DIN CLUJ**

## **STATUT**

În temeiul O.G. nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, statutul “Organizației Studenților Mediciniști din Cluj”, numită în continuare OSM va avea următorul conținut:

### **CAP I: Nume, sediu și formă juridică**

**Art. 1** Denumirea organizației este Organizația Studenților Mediciniști din Cluj.

**Art. 2** OSM are sediul în Cluj-Napoca, str. Emil Isac, nr. 13.

**Art. 3** OSM este persoană juridică, independentă, apolitică și democratică.

**Art. 4** OSM este o organizație înființată pe durată nedeterminată.

### **CAP II: Patrimoniul inițial**

**Art. 5** La data reorganizării OSM, patrimoniul OSM este în cuantum de 800 lei.

### **CAP III: Scopul**

**Art. 6** OSM are ca scop promovarea valorilor umane reale în rândul societății civile.

### **CAP IV: Obiective**

**Art. 7** Obiectivele OSM sunt:

- a)** apărarea intereselor profesionale și sociale ale membrilor săi,
- b)** încurajarea formării studenților în spiritul valorilor și principiilor democratice,
- c)** reprezentarea membrilor săi în organismele de conducere ale Universității de Medicină și Farmacie “Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca, Consiliul Facultății de Medicină, Senatul Universității și Consiliul de Administrație,
- d)** stimularea implicării studenților în viața societății civile,
- e)** îmbunătățirea condițiilor de viață, materiale și sociale în cămine, cantine și alte așezăminte studențești,
- f)** derularea de programe și proiecte care să implice studenți,
- g)** facilitarea accesului liber pentru toți membri la toate mijloacele de informare și la toate disponibilitățile organizației, precum și facilitarea participării membrilor la acțiuni profesionale, culturale și de agrement sub egida organizației,

- h) desfășurarea de activități economice care să contribuie la realizarea scopului,
- i) colaborarea cu alte organizații și instituții guvernamentale și non-guvernamentale din țară și din străinătate,
- j) inițierea și organizarea de programe și activități specifice de instruire și perfecționare a membrilor săi, corespunzătoare intereselor organizației,
- k) extinderea și aprofundarea formelor de pregătire pentru membrii săi precum și dezvoltarea colaborării cu profesioniști din domeniul medical,
- l) aprofundarea cunoștințelor membrilor în domeniile medicale,
- m) organizarea, sprijinirea și participarea la manifestări științifice interne și internaționale (seminarii, conferințe, etc.),
- n) inițierea și participarea la programe de cercetare științifică în domeniu.

## **CAP V: Membrii OSM**

**Art. 8** Din această organizație fac parte studenții Facultății de Medicină indiferent de sex, naționalitate, religie, apartenență politică precum și persoane fizice și de altă cetățenie, ca membrii onorifici sau colaboratori. Membrii OSM pot fi:

- a) membri pasivi: toti studenții Facultății de Medicină din Cluj- Napoca cu predare în limba română;
- b) membri activi: membri OSM implicați în activitățile organizației și care au semnat contractul de voluntariat OSM;
- c) Alunni OSM: membrii OSM care au deținut funcții de conducere în cadrul OSM (Consiliu Director, ofițeri locali, coordonatori de proiecte, reprezentanți de an și de serie);
- d) membri colaboratori: alte persoane fizice sau juridice care sunt într-o relație oficială cu OSM;
- e) membri de onoare: persoane care au adus servicii deosebite OSM și nu au fost membri OSM (activi sau pasivi).

**Art. 9** Poate fi membru activ OSM orice persoană care din cele arătate la art. 8, cunoscând prevederile statutului OSM își manifestă voința de a deveni membru activ al acestei organizații completând o cerere tip emisă de forurile de conducere și după ce a achitat taxa de înscriere al cărei quantum se stabilește de către Adunarea Generală.

**Art. 10** Acordarea calității de membru de onoare, Alunni OSM sau membru colaborator se face prin aprobarea Adunării Generale OSM, la propunerea Consiliului Director.

**Art. 11** Membrii OSM au următoarele drepturi:

- a) să participe la Adunările Generale ale OSM;
- b) să participe la acțiunile organizate de OSM;
- c) să aleagă și să fie aleși în forurile de conducere sau control ale OSM, conform Regulamentului Intern al OSM;
- d) să fie informați și să beneficieze de toate facilitățile de care dispune

OSM;

e) să facă propuneri cu privire la modalitățile concrete de realizare a scopului organizației;

f) să ceară și să primească informații cu privire la activitatea OSM;

g) să fie numiți ca membri în cadrul departamentelor OSM;

h) Alunni OSM au dreptul de a candida pentru și deține doar funcția de Alunni

Coordonator;

i) pentru funcția de Alunni Coordonator au dreptul de a candida doar Alunni

OSM;

j) Membrii de onoare OSM nu au dreptul de a candida pentru sau deține funcții în

OSM;

k) Drepturile suplimentare ale membrilor activi OSM sunt cuprinse în contractul de voluntariat

**Art. 12** Membrii OSM au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile din prezentul statut, din regulamentele interne și hotărârile forurilor de conducere ale organizației;

b) să semneze contractul de voluntariat, pentru recunoașterea statutului de membru activ OSM;

c) să respecte și să aplice în orice împrejurare normele de etică socială, civică și medicală;

d) obligațiile suplimentare ale membrilor activi OSM sunt cuprinse în contractul de voluntariat.

**Art. 13** Calitatea de membru OSM se pierde:

a) la cerere, membrii retrași se pot reînscris în condițiile art. 9 din Statut,

b) în momentul absolvirii facultății,

c) prin deces,

d) prin excludere, cu caracter de sancțiune,

e) prin pierderea calității de student.

## **CAP. VI: Sancțiuni și recompense**

**Art. 14** Pentru nerespectarea prevederilor statutului, regulamentului de ordine interioară, hotărârile forurilor de conducere și ale conduitei speciale cerute unui student la medicină, Consiliul Director va aplica sancțiunea muștrării sau a avertismentului scris prin hotărâre definitivă.

Pentru repetarea abaterilor sau pentru săvârșirea unei abateri grave, Adunarea Generală poate decide excluderea membrului vinovat prin vot secret a cel puțin 2/3 din membrii acesteia.

Contestarea deciziei se face în scris Consiliului Director și se va soluționa în cadrul următoarei Adunări Generale; hotărârea este definitivă.

La aplicarea sancțiunii se va avea în vedere gravitatea faptei, caracterul ei repetat, pregătirea studentului și orice alte circumstanțe de fapt sau personale.

**Art. 15** Pentru servicii deosebite aduse organizației, Consiliul Director poate acorda următoarele recompense:

- a) scutirea de plata cotizației,
- b) premii și alte recompense materiale.

## **CAP. VII: Forurile OSM**

### **Secțiunea I: Forul suprem de conducere**

**Art. 16** Adunarea Generală (AG) este forul suprem de conducere al OSM și este compus din: un student reprezentant de la fiecare serie din cadrul Facultății de Medicină specializarea Medicină cu predare în limba română, un reprezentant de la specializarea Asistență Medicală Generală, un reprezentat de la specializarea Radiologie și Imagistică Medicală, un reprezentant de la specializarea Balneofiziokinetoterapie și Recuperare Medicală, un coordonator al fiecărui proiect OSM.

Alegerea membrilor cu drept de vot ai Adunării Generale OSM se face în conformitate cu Regulamentul adoptat de Consiliul Director OSM în acest scop și aprobat de Adunarea Generală. La Adunarea Generală pot participa ca și observatori toți membrii OSM.

**Art. 17** Adunarea Generală OSM are următoarele atribuții:

- a) aprobă modificările Statutului OSM,
- b) stabilește și analizează strategia organizației,
- c) alege și revocă membrii Consiliului Director,
- d) alege și revocă membrii Comisiei de supervizare,
- e) aprobă bugetul de venituri și de cheltuieli, precum și bilanțul contabil,
- f) aprobă înființarea de filiale,
- g) aprobă afilierea organizației la organisme naționale și internaționale,
- h) aprobă regulamentele interne de organizare și funcționare ale OSM cu excepția regulamentelor Comitetelor permanente,
- i) stabilește taxa de înscriere și cotizația anuală,
- j) hotărăște dizolvarea și lichidarea OSM și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare.

**Art. 18** Adunarea Generală se întrunește de două ori pe an, câte o dată pe semestru universitar, în sesiune ordinară și ori de câte ori este cazul în sesiune extraordinară.

Convocarea Adunării Generale se face de către Consiliul Director prin poșta electronică sau prin intermediul rețelelor de socializare cu cel puțin 20 zile înainte de data desfășurării acesteia. Convocarea extraordinară a Adunării Generale se face la inițiativa Consiliului Director, la propunerea a cel puțin 50% + 1 din membrii Adunării Generale sau la propunerea a cel puțin 1/3 din membrii OSM.

**Art. 19** Adunarea Generală este legal constituită în prezența a 50% + 1 din membrii cu drept de vot. Dacă la prima convocare nu se întrunește acest număr se va stabili o nouă dată a adunării. A doua convocare se va face cu 5 zile înainte de data fixată; această adunare este valabil constituită indiferent de numărul membrilor prezenți.

**Art. 20** Ședința Adunării Generale este condusă de președintele organizației sau de un alt membru al Consiliului Director desemnat de președinte sau de Adunarea Generală. Mersul dezbaterilor va fi consemnat într-un proces verbal întocmit de către un secretar desemnat de președintele OSM; de regulă, secretarul Adunării Generale este Secretarul General al OSM.

**Art. 21** Hotărârile Adunării Generale se iau prin vot secret cu majoritate simplă (50% + 1) din cei prezenți, cu excepția celor ce privesc modificarea statutului sau dizolvarea OSM pentru care sunt necesare 2/3 din voturile celor prezenți.

**Art. 22** Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii și ale Statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

Hotărârile Adunării Generale contrare legii sau dispozițiilor cuprinse în Statut pot fi atacate în justiție în termen de 15 zile de la data emiterii acestora. Nerespectarea termenului de 15 zile atrage decăderea din dreptul de a mai invoca nevalabilitatea hotărârii.

## **Secțiunea II: Forul de administrație**

**Art. 23** Consiliul Director este forul de administrare al OSM. El asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

Consiliul Director este alcătuit din:

- Președinte;
- Vicepreședinte Relații Interne;
- Vicepreședinte Academic;
- Director de Proiecte;
- Vicepreședinte Financiar;
- Vicepreședinte Relații Externe;
- Secretar General.

Alegerile pentru Vicepreședinte Relații Interne, Vicepreședinte Academic, Vicepreședinte Relații Externe, Director de Proiecte, Vicepreședinte Financiar și Secretar General se desfășoară prin vot secret cu majoritate simplă și în prezența 50% + 1 din numărul total de membri ai Adunării Generale. Dacă nu se întrunește acest cvorum, în două săptămâni se va organiza o nouă ședință de alegeri indiferent de numărul de participanți, iar votul se va face în mod secret cu majoritate simplă. Mandatul tuturor membrilor Consiliului Director este de 1 an începând cu data de 1 octombrie a anului în care au avut loc alegerile. Calitatea de membru al Consiliului Director încetează prin demisia din funcție precum și în cazurile prevăzute în Art. 13.

**Art. 24** Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) redactează regulamentele interne de funcționare ale OSM și le supune spre aprobarea Adunării Generale,
- b) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pentru perioada mandatului, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pentru perioada următoare, programele proiectelor organizației,
- c) prin președinte încheie acte juridice în numele și pe seama OSM,
- d) aprobă organigrama și politica de personal a organizației, angajează salariați cu contract de muncă sau convenții civile,
- e) conduce activitatea OSM între două Adunări Generale,
- f) pregătește sesiunile ordinare și extraordinare ale Adunării Generale și asigură desfășurarea lor;
- g) gestionează bunurile OSM.

**Art. 25** Consiliul Director este statutar întrunit în prezența a cel puțin 5 membri.

Ședințele Consiliului Director au loc o dată pe săptămână în perioada octombrie – iunie, cu excepția perioadelor de sesiune și vacanță, și ori de câte ori este nevoie în restul anului. Hotărârile se iau cu votul a cel puțin 50%+1 din numărul membrilor prezenți. În caz de balotaj președintele are votul decisiv.

**Art. 26** Pentru nerespectarea dispozițiilor legale sau a prevederilor din statut sau regulamente, membrii Consiliului Director vor putea fi revocați din funcție după cum urmează:

- a) hotărârea a 2/3 din membrii cu drept de vot din cei prezenți la Adunarea Generală – în cazul Vicepreședintelui Relații Interne, Vicepreședintelui Academic, Directorului de Proiecte, Vicepreședintelui Financiar, Vicepreședintelui Relații Externe, Secretarului General;
- b) hotărârea a 50% + 1 din numărul voturilor valabil exprimate de către studenții prezenți la referendumul organizat în acest scop, după o prealabilă recomandare a Consiliului de Supervizare – în cazul Președintelui.

**Art. 27** Hotărârile Consiliului Director vor putea fi atacate conf. Art. 22, care se aplică în mod corespunzător.

### **Secțiunea III: Forul de control**

**Art. 28** Controlul financiar intern al OSM este asigurat de către o Comisie de Supervizare formată dintr-un număr impar de persoane: cel puțin 1 cenzor, 1 Alumno Coordonator și un contabil autorizat sau un expert contabil . Persoanele anterior menționate sunt alese de către Adunarea Generală din cadrul membrilor OSM pe o perioadă de un an.

**Art. 29** Comisia de Supervizare are următoarele atribuții:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul organizației,
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale,
- c) unul dintre membri – expert contabil
- d) poate participa la ședințele Consiliului Director, însă fără drept de vot,
- e) alte atribuții stabilite de regulamente sau de către Adunarea Generală.

**Art. 30** Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

## **CAP. VIII: VENITURILE OSM**

**Art. 31** Fondurile bănești ale OSM provin din:

- a) taxe și cotizații percepute de la membrii organizației,
- b) contracte de sponsorizare în condițiile legii speciale,
- c) donații și legate din partea persoanelor fizice sau juridice, din țară sau din străinătate,
- d) încasări din activități economice în măsura în care acestea sunt în concordanță cu scopul OSM,
- e) încasări din publicitate, drepturi de televiziune, drepturi de autor, vânzarea publicațiilor proprii, simpozioane, traduceri, consulting, tipărire și multiplicare, activități de alimentație publică, transport și astfel de alte activități realizate în legătură cu scopul organizației,
- f) venituri realizate în urma asocierii cu persoane fizice sau juridice care realizează profit în condițiile legii,
- g) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale, dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legii,
- h) dividendele societăților comerciale înființate de OSM,
- i) sume rămase din exercițiul financiar precedent,
- j) alte venituri obținute în condițiile legii.

**Art. 32** OSM poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceeași societate comercială, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului OSM.

**Art. 33** Fondurile bănești vor fi utilizate pentru recuperarea cheltuielilor de înființare sau modificare a actelor constitutive ale organizației, cheltuieli de administrație (salarizare personal, procurare de fonduri fixe, material gospodăresc), de publicitate, aparatură audio-video, acordarea de premii membrilor, întrajutorarea membrilor cu nevoi deosebite și altele stabilite de Adunarea Generală și/sau Consiliul Director.

## **CAP. IX: STRUCTURA ORGANIZATORICĂ**

**Art. 35** Activitățile OSM se desfășoară în cadrul următoarelor structuri:

- comitete permanente,
- proiecte.

Comitetele permanente și proiectele pot fi înființate sau desființate prin hotărârea Adunării Generale.

**Art. 36** Fiecare Comitet permanent funcționează în baza unui regulament propriu, aprobat de Consiliul Director.

**Art. 37** Comitetul permanent este condus de un ofițer local. Acesta este ales conform regulamentelor OSM. El are atribuțiile prevăzute în Statut și Regulament.

**Art. 38** Ofițerul local își exercită funcția sub autoritatea Consiliului Director și va prezenta un raport asupra activității ori de câte ori i se solicită acesta.

**Art. 39** Funcția de ofițer local încetează:

- a) la cerere, adusă Consiliului Director, prin demisie,
- b) la data absolvirii facultății (pentru membrii activi),
- c) prin deces,
- d) prin excludere, hotărâtă de membrii Consiliului Director.

## **CAP. X: DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA**

**Art. 40** OSM se dizolvă de drept prin hotărâre judecătorească sau prin hotărârea Adunării Generale.

**Art. 41** OSM se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită,
- b) prin imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de 1 an de la data la care trebuiau constituite. Constatarea dizolvării se face prin hotărârea Judecătoriei în a cărei circumscripție se află sediul OSM, la cererea oricărei persoane interesate.

**Art. 42** OSM se dizolvă prin hotărâre judecătorească la cererea oricărei persoane interesate:

- a) când activitatea OSM a devenit ilicită sau contrară ordinii publice,



- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contravine ordinii publice,
- c) când organizația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit.

**Art. 43** OSM se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, procesul verbal în formă autentică se depune la Judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscris în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**Art. 44** În cazul dizolvării organizației, bunurile rămase în urma lichidării vor rămâne Societății Naționale de Cruce Roșie din România. Sumele de bani vor fi virate în contul beneficiarului de către ultimele foruri de conducere ale OSM, bunurile materiale vor fi ridicate de către beneficiar pe cheltuiala sa.

**Art. 45** Când OSM se dizolvă de drept sau prin hotărâre judecătorească, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească. În caz de dizolvare prin hotărârea Adunării Generale, lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală prin însăși hotărârea de dizolvare.

**Art. 46** OSM încetează a mai avea ființă la data radierii din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

## **CAP. XI: DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 47** Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legale în vigoare cu privire la persoanele juridice, asociații, activități financiare și contabile.

**Art. 48** Prezentul regulament a fost modificat prin Hotărâri ale Adunării Generale OSM din data de:

- 13.10.2011;
- 14.05.2013;
- 29.05.2014;
- 16.11.2015.

Redactat de către Colceriu Marius-Cosmin conform modificărilor adoptate de către Adunarea Generală OSM din 10 Martie 2016.

---

Colceriu Marius-Cosmin

---

Pîrllog Radu